Avantwerk | LEGAL AI

GRATIS HULPMIDDEL · VOOR ADVOCATEN

Werkblad: cliëntvoorlichting over AI voorbereiden

Voor Nederlandse advocatenkantoren. Bereid hiermee de uitleg voor over één concreet voorgenomen AI-gebruik. Beschrijf wat de advocaat doet, wat de dienst doet en wat dat voor de cliënt betekent. Vul dit intern in met bewijsverwijzingen; neem geen dossierinhoud op. Het werkblad is geen toestemmingsformulier, privacyverklaring of tekst om ongewijzigd aan iedere cliënt te sturen.

De NOvA onderstreept de verantwoordelijkheid van de advocaat en tijdige transparantie. Haar formele aanbevelingen bespreken cliënttoestemming. De praktische toelichting verduidelijkt dat geen aparte toestemming voor iedere AI-handeling nodig is. Beoordeel voor het concrete gebruik welke uitleg en afspraken nodig zijn. Toestemming voor AI-gebruik is niet vanzelf een AVG-grondslag en neemt geheimhoudingsvragen of rechten van andere betrokkenen niet weg.

1. Stel de feiten vast vóór u een uitleg schrijft

Kantoor / toepassing / verantwoordelijke advocaat: _____

TE BESCHRIJVEN	FEITELIJKE BESCHRIJVING	BEWIJS OF NOG UIT TE ZOEKEN
Werkzaamheid en doel van AI-ondersteuning	_____	_____
Informatie die de dienst ontvangt en waarom die nodig is	_____	_____
Ontvangers, toegang, bewaring en eventuele doorgiften	_____	_____
Controle en beslissingen die de advocaat zelf verricht	_____	_____
Grenzen, mogelijke fouten en gevolgen voor de opdracht	_____	_____
Contactpersoon voor vragen en eventuele alternatieve werkwijze	_____	_____

Vermijd onbewezen formuleringen als ‘uw gegevens verlaten het kantoor nooit’ of ‘AI is volledig veilig’. Gebruik alleen informatie die past bij de gekozen inrichting, voorwaarden en werkzaamheden.

2. Plan het gesprek of bericht aan de cliënt

ONDERWERP	BEGRIJPELIJKE KERN VAN DE UITLEG	MOMENT / KANAAL / VERANTWOORDELIJKE
Waarvoor wordt AI overwogen?	_____	_____
Welke informatie wordt verwerkt en door wie?	_____	_____
Wat controleert de advocaat en wat blijft onzeker?	_____	_____
Welke vragen of zorgen kan de cliënt bespreken?	_____	_____
Zijn nadere afspraken nodig en waar worden die vastgelegd?	_____	_____

Wat is al uitgelegd bij aanvang van de opdracht? _____

Welke verandering vraagt opnieuw uitleg of beoordeling? _____

Schrijf geen algemene verklaring waarmee de cliënt alle toekomstige AI-toepassingen of verstrekking aan onbekende ontvangers zou aanvaarden. Beoordeel geheimhouding en verschoningsrecht afzonderlijk; een akkoord op een bericht beantwoordt die vragen niet vanzelf.

3. Onderzoek AVG-informatie afzonderlijk

Art. 13 en 14 AVG betreffen informatie aan betrokkenen, afhankelijk van hoe gegevens zijn verkregen. De cliënt is niet noodzakelijk de enige betrokkene. Dit werkblad bevat niet alle onderdelen van een volledige informatieverstrekking en vervangt geen beoordeling van toepasselijke termijnen, uitzonderingen of andere verplichtingen.

BETROKKEN PERSONEN / GEGEVENSBRON	WELKE INFORMATIEVERPLICHTINGEN GELDEN EN WAAROM?	BESTAANDE INFORMATIE / BENODIGDE AANVULLING	MOMENT, KANAAL EN VERANTWOORDELIJKE
Cliënt / _____	_____	_____	_____
Andere betrokkenen / _____	_____	_____	_____
Overige bron / _____	_____	_____	_____

- Zijn doelen, grondslagen, rollen en ontvangers vastgesteld voordat de uitleg wordt afgerond? _____
- Zijn bewaring, doorgiften, toepasselijke rechten en waar relevant geautomatiseerde besluitvorming onderzocht? _____
- Welke onderdelen van de volledige informatie moeten worden aangevuld? _____
- Wordt een uitzondering overwogen? Noteer de exacte grondslag, concrete omstandigheden en beoordeling; veronderstel geen algemene advocatuurexceptie. _____

4. Laat de inhoud controleren en houd haar actueel

Controlerend advocaat / datum / gecontroleerde tekstversie: _____

Open feit of vraag / eigenaar / actie en datum: _____

Waar staat de vastlegging van verstrekte uitleg en eventuele afspraken? _____

Wie controleert actualiteit bij gewijzigde taken, instellingen, ontvangers of voorwaarden? _____

Bewaar de uitleg en de onderbouwing in de bestaande kantooradministratie. Het besluit over het AI-gebruik zelf hoort in het bestaande besluitformulier voor die toepassing.